



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"

"LUIGI EINAUDI"

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona

Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.it

e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it



Protocollo e data: vedere stampigliatura in alto
Verona: vedere stampigliatura in alto

- Al Sito web Ites L.Einaudi
- Albo Pretorio
 - Amministrazione Trasparente

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
AFFIDAMENTO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE
PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA**

PREMESSO

- VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Medico Competente;
- VISTO il D.Lgs 50/2016;
- VISTO il contratto per il servizio di sorveglianza sanitaria, in scadenza il 21/06/2019;

SI RENDE NOTO

che l'Ites L.Einaudi intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria

Oggetto dell'incarico - Compiti del Medico Competente

Il Medico Competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto svolge i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008. artt. 25 - 29 e qualsiasi attività che tale decreto

pone a carico dello stesso, in particolare:

- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale deve essere comunicata ai datori di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nei documenti di valutazione dei rischi
- redigere la documentazione prevista per la revisione/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi
- collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi dell' istituto, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro
- programmare, ove necessario, la sorveglianza sanitaria
- attuare le misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori
- effettuare l'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza
- collaborare alla redazione del piano di primo soccorso, anche con attività formativa specifica del servizio di primo soccorso
- effettuare gli accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici)
- partecipare alla riunione annuale

Alla cessazione dell'incarico, il Medico Competente deve consegnare la documentazione sanitaria in suo possesso, fornendo le informazioni riguardo la necessità di conservazione.

Visite mediche

- visite mediche al personale addetto ai videoterminali per più di 20 ore settimanali (personale di segreteria ed assimilati)
 - eventuali accertamenti in base ai rischi specifici rilevati per le diverse tipologie di lavoratori
 - compilazione, aggiornamento e custodia della cartella sanitaria nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016
 - rilascio del giudizio di idoneità
- Le visite dovranno tassativamente essere pianificate secondo scansioni orarie che rispettino la cadenza dei controlli sanitari programmati, evitando lunghi tempi di attesa che sottraggono il personale alle proprie mansioni.

Dati Istituto (riferiti all'a.s. 2018/2019)

n. 1 sede centrale
n. 7 assistenti amministrativi
n. 12 collaboratori scolastici
n. 1 Direttore S.G.A.
n. 81 docenti

Modalità di partecipazione

Le manifestazioni di interesse (allegato mod. A) devono pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata vrt05000t@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore **12** del giorno **31/05/2019**, pena l'esclusione.

Le manifestazioni di interesse devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- istanza di partecipazione, allegato mod. A
- documentazione amministrativa (allegato mod. 1)
- offerta economica (allegato mod. 2);
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei titoli e requisiti richiesti al Medico Competente ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di Ditta/Società, si precisa che deve indicato il nominativo professionista che, in caso di affidamento del

- servizio, svolge l'incarico di medico competente
- patto di integrità (allegato) in caso di Ditta/Società

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'ente, è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati.

L'Istituto si riserva di non procedere con l'affidamento o di procedere con l'affidamento diretto, anche nel caso di un solo interessato.

Requisiti per la partecipazione

Requisiti di ordine generale:

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Titoli culturali e requisiti professionali:

Il medico competente dovrà essere in possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008.

Durata dell'incarico:

L'incarico è di durata annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione da entrambe le parti ed è rinnovabile per due volte fino a un massimo di tre anni.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Flavio Filini.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/79

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla manifestazione d'interesse e per l'eventuale successiva stipula del contratto, sono trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/79 e sono comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il Dirigente Scolastico
Flavio Filini