



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"**

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

/0761/826019

[vtic82800t@istruzione.it](mailto:vtic82800t@istruzione.it) - [vtic82800t@pec.istruzione.it](mailto:vtic82800t@pec.istruzione.it)

c.f. : 80022690566



**IPOTESI DI ACCORDO CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO**

**A.S. 2019-2020**

Il giorno 02/12/2019 alle ore 16.00 nell'Ufficio di Presidenza viene sottoscritta la presente Ipotesi di Accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo "Anna Molinaro" di Montefiascone.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti corredata dalla Relazione Tecnico finanziaria – del DSGA, per il previsto parere.

L'Ipotesi di Accordo di cui fanno parte integrante gli allegati 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 - 9 viene sottoscritto:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico  
Drs. Maria Rita Salvi

**PARTE SINDACALE**

**RSU**

BASSI DELIA (CISL)

EUSEPI SABRINA (UIL)

SCOPONI GIOVANNINA (CISL)

**SINDACATI TERRITORIALI**

CISL SCUOLA

FLC/CGIL SCUOLA

.....

UIL SCUOLA

.....

SNALS/CNFSAL

.....

GILDA/UNAMS

.....

# CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

- Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica **Istituto Comprensivo "Anna Molinaro" di Montefiascone**.
- Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2019/2020 fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
- Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2019 resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
- Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### Art. 2 – Interpretazione autentica

- Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
- Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
- Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

- La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 – Obiettivi e strumenti

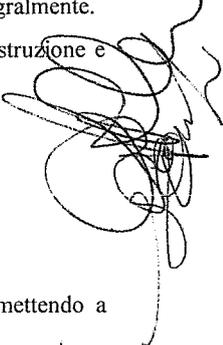
- Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
- In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

- Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
- Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
- Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
- L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

#### Art. 6 – Informazione

- L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
  - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
- Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

  
Albergo  
Giuseppe Sepi 2 di 9

### Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

- La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
- La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
- Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
  - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
  - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
  - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
  - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

### Art. 8 – Confronto

- Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

## CAPO II - DIRITTI SINDACALI

### Art. 9 – Attività sindacale

- La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata sul sito dell'Istituto, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
- Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
- La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale l'Aula Magna dell'Istituto "O. Golfarelli", o altro locale a seconda delle esigenze, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
- Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

### Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

- Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
- La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.

*Solve*  
*2020*

- Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
- L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
- Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
- Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso, nonché del servizio di sorveglianza degli studenti, per cui n. 5 (uno per plesso) unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

#### **Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

- Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
- I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
- Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

#### **Art. 12 – Referendum**

- Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
- Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

#### **Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

- Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
- Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

### **TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

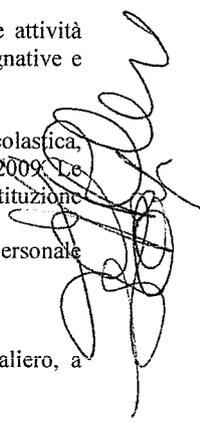
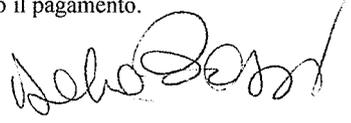
#### **Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente**

- Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
- I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

#### **Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

- In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
- Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
- Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
- Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.
- Vengono allegati al presente contratto gli accordi, annualmente stipulati, relativi all'organizzazione del lavoro del personale ATA e ai relativi progetti delle attività incentivabili.  
Si dispone che:
- sarà pagata l'intensificazione del personale ata effettuata dal 01/09/2019 al momento della firma della contrattazione
- la sostituzione del collega assente, c.s., sarà fattibile in straordinario fino alle 9 ore complessive di lavoro giornaliero, a turnazione su tutto il personale per tutte le attività che devono essere effettuate
- per l'accoglienza vengono riconosciute n°4 ore f.i.s. su 3 plessi più il pagamento stabilito per le attività di accoglienza
- l'orario straordinario sarà recuperato perché al momento i fondi contrattuali f.i.s. non consentono il pagamento.

*Giornalisti*

## TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

- l'orario di servizio del personale ATA è deciso in apposita Assemblea del personale convocata entro i primi 15 giorni del mese di settembre;
- è sempre consentita la flessibilità dell'orario di servizio nel rispetto delle esigenze di qualità e funzionalità del lavoro degli uffici o dei servizi;
- Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Nel caso di più richieste si tiene conto delle effettive esigenze familiari e, comunque, di una rotazione per l'equa distribuzione del diritto a tutto il personale richiedente.

#### Permessi per diritto alla formazione e aggiornamento.

- Permessi retribuiti per fruizione del diritto alla formazione e aggiornamento
  - a) Il personale docente ed ATA può usufruire di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione a iniziative di aggiornamento autorizzate dall'Amministrazione, con esonero dal servizio e sostituzione ai sensi della normativa vigente sulle supplenze brevi dei diversi ordini scolastici.
  - b) Il personale può inoltre partecipare a iniziative di formazione riconosciute dall'Amministrazione, anche in aggiunta ai cinque giorni di cui al precedente comma 1; in tal caso il D.S. assicura, nella forma e in misura compatibile con la finalità del servizio scolastico, un'articolazione flessibile dell'orario di lavoro.
  - c) In riferimento a quanto indicato ai commi 1 e 2, si stabilisce la possibilità di fruizione dei 5 giorni e/o di adattamento dell'orario di lavoro, anche quando il personale docente partecipa in qualità di formatore, esperto e animatore ad iniziative di formazione riconosciute. La fruizione dei 5 giorni per la partecipazione ad iniziative di formazione come docente o come discente non sono cumulabili.
  - d) Nell'ambito della fruizione dei permessi per il diritto allo studio (150 ore), il personale beneficiario ai sensi della C.P. 54/96 a diritto a turni di lavoro che agevolino la frequenza dei corsi e la preparazione agli esami; inoltre esso non è obbligato a prestazioni di lavoro straordinario o durante i giorni di riposo settimanale. La fruizione dei permessi in questione deve essere garantita tramite la riorganizzazione del servizio anche, ove necessaria per i diritti dell'utenza, con sostituzione ai sensi delle disposizioni vigenti.

### Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

- Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 18:00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
- Saranno rispettate le fasce temporali non idonee alle comunicazioni di servizio:
  - dopo le ore 18:00
  - nei giorni festivi e prefestivi
  - nei periodi di sospensione delle attività didattiche
- È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati, in caso di urgenza indifferibile.

### Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

- Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
- lo Staff collabora attivamente con la segreteria per l'espletamento di tutte quelle pratiche che incidono sui processi didattici e sui progetti.

## TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### CAPO I - NORME GENERALI

#### Art. 19 – Fondo per il salario accessorio

- Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2019/2020 è complessivamente alimentato da:
  - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;



- altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

#### Art. 20 – Fondi finalizzati

- I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
- Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

• per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 39.756,36
• per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 4.158,67
• per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.699,18
• per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.433,59
• per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 843,09
• per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 1.418,26
• per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 12.680,80
i) per prescuola (fondi delle famiglie)	€ 2.835,80
j) per la formazione del personale	€ 0,00
m) economie FIS precedente a.s.	€ 911,00
n) economie a.s. precedente ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 53,13
o) economie a.s. precedente per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 80,61
o) economie a.s. precedente per funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 54,55

Il FIS dell'Istituto, determinato dalla somma dei punti **a)** e **m)** al netto dell'indennità di Direzione del DSGA e sostituito (€ 4.813,44) pari a **€ 40.608,56** è ripartito secondo i seguenti criteri:

- 70% personale docente
- 30% personale ausiliario

#### Per il personale docente 70%

- Area - Dimensione Organizzativa del Piano delle Attività 51,61 % del Fondo
- Area - Dimensione Gestionale del Piano delle Attività 14,14 % del Fondo
- Area - Dimensione Formativa del Piano delle Attività 14,33 % del Fondo
- Collaboratori del DS 18,77 % del Fondo
- Integrazione a FF. SS. 1,13%
- Economie del Fondo 0,02%

#### Per il personale ATA 30%

- Coordinamento Ufficio Personale (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Gestione Coordinamento Affari Generali (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Manutenzione PC, fotocopiatrice, software e hardware (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Collaborazione Bandi Gare – Contratti – Esperti Esterni - Convenzioni (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Commissione acquisti e collaudo (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Gestione Sistema Sicurezza (A.A.) : 2,29% del Fondo
- Intensificazione Collega Assente (A.A.) : 6,31% del Fondo
- Supporto PON / ERASMUS (A.A.) : 6,68% del Fondo
- Lavoro Straordinario (A.A.) : 2,87% del Fondo

*Giornale del*




- Piccola manutenzione (C.S.) : 9,89% del Fondo
- Accoglienza (C.S.) : 1,58% del Fondo
- Antincendio Primo Soccorso (C.S.) : 26,70% del Fondo
- Pulizie Straordinarie (C.S.) : 5,54% del Fondo
- Intensificazione Collega Assente (C.S.) : 15,03% del Fondo
- Intensificazione Riduzione Personale – Plesso Sc Infanzia Grazie (C.S.) : 7,43% del Fondo
- Lavoro Straordinario (C.S.) : 3,76% del Fondo
- Economie : 0,25% del Fondo

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio

- Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

- Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.  
A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 27.969,66 e per le attività del personale ATA € 12.638,90
- La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a € 1.000,00, in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
- Le economie del Fondo per l'a.s. 2018/2019 sono confluite nel Fondo per la contrattazione integrativa di questo anno scolastico;
- Le economie residue verranno ridistribuite tra i coordinatori tra i coordinatori della Scuola Primaria.

### Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

- Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.
- E' garantita la ripartizione e delle risorse e delle attività fra il personale docente e il personale ATA
- I criteri di ripartizione delle risorse presenti e finalizzati terranno conto:
  - delle priorità formative individuate dal Collegio e dalla Conferenza di Servizio dell'Ambito 27;
  - delle priorità formative individuate dall'Assemblea del personale ATA e dalla Conferenza di Servizio dell'Ambito 27.

### Art. 24 – Stanziamenti

- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dell'Organigramma d'Istituto delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente pari ad € 27.969,66 è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

• AREA 1 – Dimensione Organizzativa:	€ 14.437,50
• AREA 2 – Dimensione Gestionale:	€ 3.955,00
• AREA 3 – Dimensione Formativa:	€ 4.007,50
• Integrazione a FF. SS.	€ 315,00
• Collaboratori del D.S.:	€ 5.250,00
• Economia :	€ 4,66

- Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate: AREA delle Funzioni Amministrative per un totale pari ad € 12.638,90

• Coordinamento Ufficio Personale (A.A.) :	€ 290,00
• Gestione Coordinamento Affari Generali (A.A.) :	€ 290,00
• Manutenzione PC, fotocopiatrice, software e hardware (A.A.) :	€ 290,00
• Collaborazione Bandi Gare – Contratti – Esperti Esterni - Convenzioni (A.A.) :	€ 290,00
• Commissione acquisti e collaudo (A.A.) :	€ 290,00
• Gestione Sistema Sicurezza (A.A.) :	€ 290,00
• Intensificazione Collega Assente (A.A.) :	€ 797,50
• Supporto PON / ERASMUS (A.A.) :	€ 870,00
• Lavoro Straordinario (A.A.) :	€ 362,50
• Piccola manutenzione (C.S.) :	€ 1.250,00
• Accoglienza (C.S.) :	€ 200,00
• Antincendio Primo Soccorso (C.S.) :	€ 3.375,00
• Pulizie Straordinarie (C.S.) :	€ 700,00
• Intensificazione Collega Assente (C.S.) :	€ 1.900,00

*Procedura desin.*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- Intensificazione Riduzione Personale – Plesso Sc Infanzia Grazie (C.S.) : € 937,50
- Lavoro Straordinario (C.S.) : € 475,00
- Economia : € 31,40

#### **Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2019/20 corrispondono a € **12.680,80**;
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:
  - il compenso più basso non potrà essere inferiore a 500 euro, quello più alto non potrà essere superiore a 800 euro;

#### **Art. 26 - Conferimento degli incarichi**

- Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

#### **Art. 27 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

- Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi, e non potranno mai essere trasformate in ore a recupero;
- Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, fino ad un massimo di giorni 5, compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### **Art. 28 - Incarichi specifici**

- Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
- Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate per il 100,00 % a corrispondere un compenso base, così fissato:
  - € 800,00 per n. 2 unità di personale amministrativo
  - € 1.949,79 per n. 11 unità di collaboratori scolastici
 Con un avanzo pari ad € 0,00

su proposta del DSGA si è deciso di utilizzare tutta la disponibilità relativa agli incarichi specifici per poter compensare tutto il personale privo di 1^ e/o 2^ posizione economica presente all'interno dell'Istituto.

### **TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

#### **Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

- Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
- Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
- Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
- Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
- Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

#### **Art. 29 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
- Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

### **TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

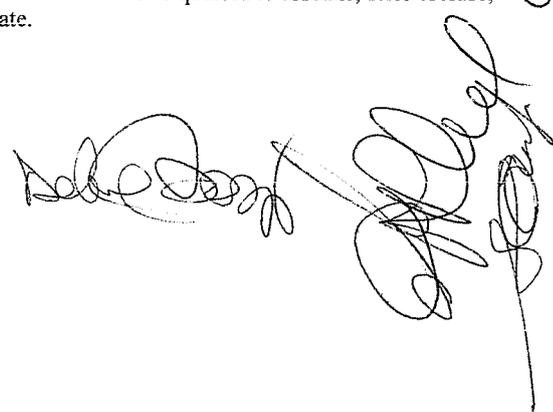
**Art. 31 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

- Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
- Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**Art. 32 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

- I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
- La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
- In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50 % di quanto previsto inizialmente.
- In caso di assenza o mancato svolgimento degli incarichi (nel periodo dal 1 settembre al 30 giugno), il compenso sarà rapportato al periodo di effettivo svolgimento (in decimi). I compensi verranno proporzionalmente ridotto qualora le assenze, ferie escluse, superino i 20 giorni, salvo quando non è coincidente con le attività programmate.

*Gomina Stef*



2019	M. O. F.	2020
------	----------	------

Nota MIUR 21795 del 30/09/2019

DESCRIZIONE

4/12	2019	8/12	2020	economie al 31.08 2019	lordo dipendente
------	------	------	------	---------------------------	------------------

FONDO di ISTITUTO

€	14.837,00	€	29.674,00	€	911,00	€	45.422,00
		44.511,00					
FONDO di ISTITUTO				€			45.422,00
Ind. Direz. DSGA e sostituto				€			4.813,44
FONDO di ISTITUTO da contrattare				€			40.608,56

FUNZIONI STRUMENTALI

€	1.386,22	€	2.772,45	€	54,55	€	4.213,22
		4.158,67					

INCARICHI SPECIFICI A.T.A.

€	889,73	€	1.779,45	€	80,61	€	2.749,79
		2.669,18					

ORE ECCEDENTI

€	811,20	€	1.622,39	€	53,13	€	2.486,72
		2.433,59					

PRATICA SPORTIVA

€	281,03	€	562,06	€	-	€	843,09
		843,09					

AREE A RISCHIO

€	472,75	€	945,51	€	1.695,49	€	3.113,75
		1.418,26					

TOTALE

4/12	2019	8/12	2020	economie al 31.08 2019			
€	18.677,93	€	37.355,86	€	2.794,78	€	58.828,57
		56.033,79					

*Delia (2019)*

**DETERMINAZIONE DEL FIS UTILE PER LA CONTRATTAZIONE  
E RIPARTIZIONE QUOTA DOCENTE E ATA**

DESCRIZIONE	2019/2020	2018/2019	Importi da detrarre (L. Dip.)	Disponibilità (L. Dip.)
FIS				€ 44.511,00
FIS (economie anni precedenti)				€ 911,00
	Indenn. Direz. DSGA in comando		€ 4.290,00	
	Indenn. Direz. DSGA utilizzato		€ -	
	Indenn. sostituto x assenza DSGA (36 gg)		€ 523,44	
	Fondo di riserva		€ -	
<b>Totale</b>				<b>€ 40.608,56</b>

(B)

**Dettaglio economie FIS A.S. 2018/2019**

FIS Docenti	€ 140,21
FIS ATA	€ 711,99
FIS Anno precedente	€ -
Totale Ass.te Amm.vo che sostituisce DSGA	€ 58,80
Quota DSGA in comando/altro anno precedente	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 911,00</b>

**Economie da escludere dalla ripartizione doc/ATA**

<b>FIS Docenti</b>	Quota DSGA in comando/altro anno precedente	€ -
	Economie FIS docenti	€ 140,21
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 140,21</b>
<b>FIS ATA</b>	Quota DSGA in comando/altro anno precedente	€ -
	Economie FIS ATA	€ 711,99
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 711,99</b>

(C)

(D)

*Dele Doni*

**Ripartizione FIS tra docenti e ATA**

FIS utile per la contrattazione		€ 39.756,36	(B)-(C)-(D)
DOCENTI	70%	€ 27.829,45	
ATA	30%	€ 11.926,91	(E)

**FIS utile per la contrattazione Docenti e ATA**

DOCENTI	€ 27.969,66	(E)+(D)
ATA	€ 12.638,90	

*Stefano Giovanni Sepp*



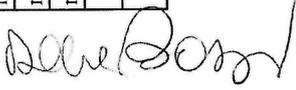
**AREA 1 - DIMENSIONE ORGANIZZATIVA**

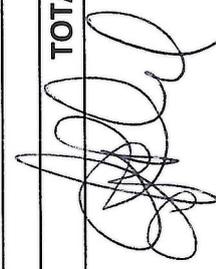
	nr. Docenti	Ore	compenso orario funzionale l.d.	Lordo Dip.te doc.	Lordo stato doc.
<b>1. Sostituzione Dirigenza</b>					
<b>Primo Contatto con l'utenza</b>					
Firma atti valenza interna	1	247	17,50	4322,50	
Sostituzione rapporti con esterni/territorio	<b>1</b>	<b>247</b>		<b>4322,50</b>	
<b>2. Piano Annuale Attività: Gestione Organizzativa</b>					
Gestione Organizzativa	0	0		0,00	
OO.CC. : Convocazione, controllo, verbalizzazione	0	0		0,00	
calendarizzazione, scrutini, Esami, Commissioni, Dipartimenti	0	0		0,00	
Organici, assegnazione classi,	0	0		0,00	
orari di servizio personale tutto	3	72	17,50	1260,00	
	<b>3</b>	<b>72</b>		<b>1260,00</b>	
<b>3. Organizzazione Attività Didattiche</b>					
Coordinamento Didattico-Pedagogico	0	0		0,00	
Coordinamento inclusione	1	99	17,50	1732,50	
Dipartimenti Disciplinari	0	0		0,00	
Coordinamento Consigli Intersezione	0	0		0,00	
Coordinamento Consigli Interclasse	2	50	17,50	1750,00	
<b>Coordinamento Consigli Classe</b>	<b>13</b>	<b>247</b>	<b>17,50</b>	<b>4322,50</b>	
<b>Internazionalizzazione</b>	<b>1</b>	<b>99</b>	<b>17,50</b>	<b>1732,50</b>	
Coordinamento Gemellaggi	1	9	17,50	157,50	
Gemellaggio Montefiascone - Markt-Ergoldsbach	2	38	17,50	665,00	
Gemellaggio Montefiascone - Copenaghen	2	18	17,50	315,00	
Coordinamento intercultura	1	9	17,50	157,50	
	<b>23</b>	<b>569</b>		<b>10832,50</b>	
<b>4. Fiduciari di Plesso</b>					
Manzoni - Golfarelli	2	52	17,50	910,00	
Grazie - Mosse - Zepponami	3	35	17,50	612,50	
	<b>5</b>	<b>87</b>		<b>1522,50</b>	
<b>TOTALE AREA 1</b>	<b>32</b>	<b>975</b>		<b>17937,50</b>	

*Giornata Scuola*

## AREA 2 - DIMENSIONE GESTIONALE

	nr. Docenti	Ore	compenso orario funzionale l.d.	Lordo Dip.te doc.	lordo stato doc.
<b>1. Gestione Strutture</b>					
<b>Infrastrutture informatiche</b>					
Laboratori 1 e 2	1	149	17,50	2607,50	
<b>Sistema delle Reti Informatiche</b>	<b>1</b>	<b>149</b>		<b>2607,50</b>	
			compenso orario funzionale l.d.	Lordo Dip.te doc.	
<b>2. Servizi di supporto alla digitalizzazione</b>					
Animatore Digitale	1	39	17,50	682,50	
Digitalizzazione processi Amm.vi e Didattici	0	0	0	0,00	
	<b>1</b>	<b>39</b>		<b>682,50</b>	
			compenso orario funzionale l.d.	Lordo Dip.te doc.	
<b>3. Servizi di Comunicazione</b>					
Sito Web	0	0	0	0	
Supporto alle elaborazioni di strumenti comunicativi interni ed esterni	0	0	0	0	
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>4. Servizi agli studenti</b>					
<b>Visite Guidate e Viaggi di istruzione</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>17,50</b>	<b>507,50</b>	
Scuola in ospedale ed istruzione domiciliare	0	0	0	0	
Studente Atleta	0	0	0	0	
	<b>1</b>	<b>29</b>		<b>507,50</b>	
			compenso orario funzionale l.d.	Lordo Dip.te doc.	
<b>Sistema delle reti</b>					
rete scuola amica	0	0	0	0	
accordo di rete triennale per lo sport	0	0	0	0	
Rete Flauti Toscana	1	9	17,5	157,50	
rete transizione digitale	0	0	0	0,00	
rete ambito 27	0	0	0	0,00	
rete liceo musicale s. rosa da viterbo e sc. Sec. Indirizzo musicale	0	0	0	0,00	
rete scuole green	0	0	0	0	
	<b>1</b>	<b>9</b>		<b>157,50</b>	
<b>TOTALE AREA 2</b>	<b>4</b>	<b>226</b>		<b>3955,00</b>	




  
 G. Orvina

**AREA 3 - DIMENSIONE FORMATIVA**

	nr. Docenti	Ore	compenso orario funzionale I.d.	Lordo Dip.te doc.	lordo stato doc.
<b>Responsabile</b>	1	149	17,50	2607,50	
	1	149		<b>2607,50</b>	
<b>1. Laboratori</b>	nr. Docenti	Ore	compenso orario funzionale I.d.	Lordo Dip.te doc.	lordo stato doc.
laboratorio integrato di sostegno	0	0		0,00	
laboratorio di scienze	0	0		0,00	
laboratorio di arte	0	0		0,00	
laboratorio di musica	0	0		0,00	
	0	0		<b>0,00</b>	
<b>2. attività artistico espressive</b>	nr. Docenti	Ore	compenso orario funzionale I.d.	Lordo Dip.te doc.	lordo stato doc.
<b>RESPONSABILE</b>	1	9	17,50	157,50	
attività teatrale	0	0		0,00	
progetti artistici	1	4	17,5	70,00	
saggi musicali	0	0		0,00	
concerto di natale	0	0		0,00	
festa del libro	8	112	17,50	1960,00	
corteo storico	2	96	17,5	1680,00	
libriamoci	0	0	0	0,00	
pillole di lettura e altri concorsi letterari	0	0	0	0,00	
	12	221		<b>3867,50</b>	
<b>3. educazioni trasversali</b>					
<b>RESPONSABILE</b>	1	9	17,5	157,50	
public speaking e debate	0	0		0,00	
ed. alla salute e allo sport	0	0		0,00	
educazione alla legalità	0	0		0,00	
educazione alimentare	0	0		0,00	
educazione ambientale	0	0		0,00	
bullismo e cyberbullismo	0	0		0,00	
ed. all'affettività (verso una sc. Amica)	0	0		0,00	
ed. civica	0	0		0,00	
	14	9		<b>157,50</b>	
<b>TOTALE AREA 3</b>	<b>14</b>	<b>379</b>		<b>4025,00</b>	

*Dele*

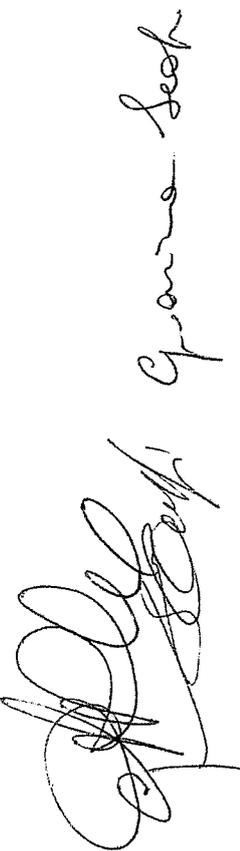


## Funzioni strumentali al POF - ALLEGATO 4

2019/2020

LORDO DIP.	€	4.528,22	ASSEGNATO	€ 4.213,22	DA F.I.S.	315,00
------------	---	----------	-----------	------------	-----------	--------

		€	%
1 Formazione e orientamento professionale (n°2 docenti)	€ 1.177,34		26%
2 Servizi di Valutazione	€ 1.403,75		31%
3 Pof e progettazione formativa	€ 724,52		16%
4 Orientamento ed Educazione alla Cittadinanza (n°2 docenti)	€ 1.222,62		27%
Totale lordo dipendente	€ 4.528,22		100%
	<b>economie</b>	€	-

Ore eccedenti per le attività complementari di ed. fisica - ALLEGATO 5  
2019/2020

N.	NOMINATIVO	FASCIA RESTRIB.	STIPENDIO MENSILE	COMP. ORARIO	COMP. ORARIO MAGG. DEL 10%	N. ORE	LORDO DIP.	
1	Docente 1	28	€ 2.484,51	€ 31,85	€ 35,04	24,00	€ 840,91	
2	Docente 2		€ -	€ -	€ -	0,00	€ -	
<b>TOTALE IMPEGNATO PRATICA SPORTIVA</b>							<b>24</b>	<b>€ 840,91</b>

Disponibilità € 843,09

Residuo € 2,18

*Delio Dondi*  
*Roberto Sampa*  
*Gianna Sampa*

2019 / 2020

Quota variabile spettante corrisposta dalla scuola

a) Azienda agraria	0	1.220,00	€	-
b) Convitti ed educandati femminili	0	820,00	€	-
c) Istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ad istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	1	750,00	€	750,00
d) Istituti non rientranti nelle tipologie lett. c)	0	650,00	€	-
e) Numero docenti e ATA in Organico di diritto	118	30,00	€	3.540,00
INDENNITA' D.S.G.A.			€	4.290,00

<b>Quota annua assegnata al D.S.G.A. TITOLARE</b>	<b>€</b>	<b>4.290,00</b>
---	----------	-----------------

<b>INDENNITA' di DIREZIONE (parte fissa) al SOSTITUTO D.S.G.A.</b>				
A CARICO MEF				
Quota fissa spettante al D.S.G.A.		€	1.828,00	
Compenso individuale accessorio Assistente Amm.vo (C.I.A.)	73,70	x	12	€ 884,40
DIFFERENZA A CARICO FIS				
INDENNITA' di DIREZIONE (parte fissa) al SOSTITUTO D.S.G.A.		€	943,60	

INDENNITA' D.S.G.A. (parte variabile)	€	4.290,00
INDENNITA' di DIREZIONE (parte fissa) al SOSTITUTO D.S.G.A.	€	943,60
<b>Quota annua assegnata al D.S.G.A. UTILIZZATO</b>	<b>€</b>	<b>-</b>

<b>Indennità dell'Ass.te Amm.vo che sostituisce il DSGA oltre 15gg</b>									
Importo lordo giornaliero	5.233,60	:	12,00	:	30,00	=	14,54	Giorni di sostituzione	<b>36</b>
<b>Totale Ass.te Amm.vo che sostituisce DSGA</b>							<b>€</b>	<b>523,44</b>	

<b>Totale indennità di sostituzione DSGA e SOSTITUTI</b>	<b>€</b>	<b>4.813,44</b>
--	----------	-----------------

<b>4/12</b>	D.S.G.A. Utilizzato	€	-	€	1.604,48
	D.S.G.A.	€	1.430,00		
	Sostituto D.S.G.A.	€	174,48		
<b>8/12</b>	D.S.G.A. Utilizzato	€	-	€	3.208,96
	D.S.G.A.	€	2.860,00		
	Sostituto D.S.G.A.	€	348,96		

<b>Totale DSGA e SOSTITUTO</b>		<b>€</b>	<b>4.813,44</b>
--------------------------------	--	----------	-----------------

*Handwritten signature: Nello D'Amico*

*Vertical handwritten notes: Cronologia docenti*

FIS ATA

2019/2020

€ 12.638,90

QUOTA ASSEGNATA	LORDO DIPENDENTE				€	30%
	unità	ore/ centesimi	tot	totale		
<b>ASS.TI AMM.VI</b>						
1 Coordinamento ufficio del personale	2	10	20	€ 290,00	2,29	
2 Gestione e coordinamento aera Affari Generali	2	10	20	€ 290,00	2,29	
3 MANUTENZIONE PC, FOTOCOPIATRICE, SOFTWARE E HARDWARE	2	10	20	€ 290,00	2,29	
4 COLLABORAZIONE BANDI GARE-CONTRATTI-ESPERTI ESTERNI-CONVENZIONI	2	10	20	€ 290,00	2,29	
5 Commissione acquisti e collaudo	2	10	20	€ 290,00	2,29	
6 Gestore Sistema Sicurezza	1	20	20	€ 290,00	2,29	
7 PNSD	0	0	0	€ -	-	
8 INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE	5	11	55	€ 797,50	6,31	
9 Supporto PON ERASMUS	2	30	60	€ 870,00	6,88	
10 LAVORO STRAORDINARIO <u>esclusivamente oltre l'orario di servizio</u>	5	5	25	€ 362,50	2,87	
11 <b>SITO WEB</b>						
<b>TOTALE</b>			260	€ 3.770,00	€ 21,67	AVANZO

QUOTA ASSEGNATA	LORDO DIPENDENTE				€	70%
	unità	ore/ centesimi	tot	totale		
<b>COLL. SCOLASTICI</b>						
1 Piccola manutenzione	4	25	100	€ 1.250,00	9,89	
2 Accoglienza *	4	4	16	€ 200,00	1,58	
3 Antincendio - Primo Soccorso	18	15	270	€ 3.375,00	26,70	
4 Pulizie Straordinarie	8	7	56	€ 700,00	5,54	
5 INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE	19	8	152	€ 1.900,00	15,03	
6 Intensificazione riduzione personale	3	25	75	€ 937,50	7,42	
7 Progetti Specifici	0	0	0	€ -	-	
8 LAVORO STRAORDINARIO <u>esclusivamente oltre l'orario di servizio</u>	19	2	38	€ 475,00	3,76	
<b>TOTALE</b>			707	€ 8.837,50	€ 9,73	AVANZO

3

<b>TOTALE</b>	<b>967</b>	<b>€ 12.607,50</b>	<b>Totale Lordo Dip.</b>
		<b>€ 31,40</b>	<b>Totale Lordo Stato</b>
		<b>€ 12.638,90</b>	

ECONOMIE

\* FONDO EXTRA FIS (contributo genitori pre-scuola)



# Aree a rischio - ALLEGATO 9

2019/2020

€ 3.113,75

IMPORTO DISPONIBILE LORDO DIP.

ATTIVITA'		unità	ore	tot	totale
1	DOCENTI - S.O.S. Sportelli Didattici	1	88	88	€ 3.080,00
2	Direttore S.G.A.	0	0	0	€ 0,00
3	ASSISTENTI AMM.VI	0	0	0	€ 0,00
4	ASSISTENTI TECNICI	0	0	0	€ 0,00
5	COLLABORATORI SCOLASTICI	0	0	0	€ 0,00
Totale lordo dipendente				88	€ 3.080,00

economie € 33,75




  
 Debe Giammo Scuff

Anno scolastico successivo	2020/2021
Anno scolastico corrente	2019/2020
Anno scolastico precedente	2018/2019

Es. finanziario successivo	2020
Es. finanziario corrente	2019
Es. finanziario precedente	2018

Corsi recupero docenti	50,00
Attività insegnamento	35,00
Attività non insegnamento	17,50
Assistenti Amministrativi	14,50
Collaboratori scolastici	12,50

### DATI IN ORGANICO DI DIRITTO

#### ATA

direttore dei servizi generali e amministrativi	1
assistenti amministrativi	5
collaboratori scolastici	17
<b>totale</b>	<b>23</b>

#### Infanzia

organico di circolo	20
sost. Minirati della vista	
sost. Minirati dell'udito	
sost. Minirati psicofisici	2
<b>totale</b>	<b>22</b>

#### Primaria

COMUNE posti in orga.	37
sost. Minirati della vista	0
sost. Minirati dell'udito	0
sost. Minirati dell'udito	7
da tabella fornita dal MIUR a correzione dati	0
<b>totale</b>	<b>44</b>

#### Secondaria primo grado

lettere	7
matematica	4
francese	2
inglese	2
spagnolo	0
tedesco	0
educazione artistica	1
educazione tecnica	1
educazione musicale	1
educazione fisica	1
strumento musicale	5
sost. Minirati psicofisici	7
sost. Minirati dell'udito	0
organico di circolo	0
da tabella fornita dal MIUR a correzione dati	0
<b>totale</b>	<b>31</b>

#### Secondaria secondo grado

Docenti in organico di diritto	0
Numero punti di erogazione	0
Numero addetti in organico di Diritto (Docenti e ATA)	120

disponibilità FIS proposta al DS prima della contrattazione presentin el Piano di Riparto	€	40.608,56
---	---	-----------

#### Importi comunicati al DSGA dopo la ripartizione stabilita con la RSU

Fondo di riserva	€	-
ATA	€	12.638,90
DOCENTI	€	27.969,66

*Giuseppe Sestini*