



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎ 0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



Prot. n° 05523/B15

Montefiascone, 07/05/2019

All'Albo pretorio online dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di aggiudicazione e stipula contratto su MEPA per la RDO n. 2271275 per l'affidamento dell'acquisto e messa in servizio di materiale informatico per rinnovo laboratorio scuola "Manzoni" . CIG: Z3627E4CC5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, deliberato dal C.d.I. con delibera n.51

	del 18/07/2017;
VISTO	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.d.I. n. 12 del 07/02/2019;
VISTA	La L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] <i>la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti</i> »;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i> »;
VISTO	l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]</i> »;
VISTA	la Determinazione n. 15/2019 del 04/04/2019, prot.4387/b15, con cui è stata indetta ai sensi dell'articolo 36 del citato D.lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni che regolano il Mercato Elettronico della PA (MePA), una RDO da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016), con la consultazione di almeno cinque operatori economici abilitati ad operare nel mercato elettronico, ai fini dell'affidamento l'affidamento della fornitura di materiale informatico per la costituzione di un laboratorio mobile, per un importo a base di gara pari € 14.100,00 (quattordicimilacenti/00) (IVA esclusa);
CONSIDERATO	che, in esecuzione della citata determinazione n. 15/2019, il 08/04/2019 è stata pubblicata su MePA la relativa RDO n. 2271275, invitando gli operatori economici presenti sul territorio a formulare la propria offerta tecnico-economica;
TENUTO CONTO	che entro il termine di scadenza definito per l'invio delle offerte, previsto per il 18/04/2019, tra le offerte pervenute quella dell'operatore economico MANTEK SERVICE DI PAOLUCCI GUIDO MARIA, risulta rispondente a quanto richiesto nelle specifiche tecniche e economiche della RDO per un

CONSIDERATO importo valido ai soli fini dell'aggiudicazione di € 12.190,00, IVA esclusa; che appare essenziale e urgente procedere all'aggiudicazione e alla relativa stipula del contratto per l'affidamento della fornitura in oggetto;

VISTE le autocertificazioni acquisite, ai sensi del suddetto art. 89 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., dai soggetti interessati

CONSIDERATO che la spesa complessiva, pari a € 12.190,00, IVA esclusa, può trovare copertura, come indicato nella citata Determinazione n. 15/2019, nel programma annuale per l'anno 2019;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di aggiudicare la RDO citata in premessa all'operatore economico MANTEK SERVICE DI PAOLUCCI GUIDO MARIA per l'affidamento dell'acquisto e messa in servizio di materiale informatico per rinnovo laboratorio scuola "Manzoni", per un importo pari a € 12.190,00 (dodicimilacentonovanta/00) (IVA esclusa);
- Di dare mandato al RUP di provvedere alle comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, del codice dei contratti pubblici ed agli adempimenti utili alla richiesta della garanzia definitiva, delle informazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché a tutte le attività necessarie all'avvio dei servizi;
- Di imputare il costo complessivo pari a € 14.871,80, IVA inclusa, nella categoria A03 -1 Funzionamento didattico generale del programma annuale 2019;
- Di incaricare per il perfezionamento della stipula e dell'ordine su MEPA in qualità di "Punto Ordinante", la D.S.G.A. Maria Franca Grossi;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Maria Rita Salvi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993