



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-IESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASSANO ROMANO**

Via San Gratiliano, 2 – 01030 Bassano Romano (VT) Tel 0761/634034 – C.F. 80019410564

e-mail : [vtic82400e@istruzione.it](mailto:vtic82400e@istruzione.it); posta certificata : [vtic82400e@pec.istruzione.it](mailto:vtic82400e@pec.istruzione.it)

sito web:[www.icbassanoromano.gov.it](http://www.icbassanoromano.gov.it)

**Al Sito Web**

AOOICBR – Istituto Comprensivo  
Bassano Romano  
Prot. 0000011 del 02/01/2019  
06-16 (Uscita)

**OGGETTO** : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Avviso AOODGEFID/ Prot n.3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” **Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico n. AOODGEFID\3340 del 23 marzo 2017 per progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**CUP: G74F17000030006**

**Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per l'attività di TUTOR , DOCENTE ESPERTO e FIGURA AGGIUNTIVA.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visti** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/3340 del 23.03.2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.
- Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali finalizzato all'innalzamento delle competenze trasversali di cittadinanza globale, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020. L'obiettivo specifico “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” prevede anche azioni dirette al consolidamento, all'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze di cittadinanza globale. Le azioni sono finalizzate allo sviluppo delle competenze trasversali, sociali e civiche, che rientrano nel più ampio concetto di promozione della cittadinanza globale, al fine di formare cittadini consapevoli e responsabili in una società moderna, connessa e interdipendente.
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 23/03/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 49668 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico.
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot.n. AOODGEFID/198 del 10.01.2018 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2019, la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA- 2018-228 pari ad € 22.728,00;
- Viste** le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso prot. AOODGEFID/23577 del 23 luglio 2010 finalizzato all'innalzamento delle competenze trasversali di cittadinanza globale”;
- Viste** le “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Viste** le “Disposizioni e Istruzioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione dei progetti finanziati dall'Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;
- Visto** il verbale del 17/10/2018 del Collegio dei Docenti delibera n.8, con la quale è stata elaborata l'adozione del progetto al Piano dell'Offerta Formativa per a.s. 2017/2018 e 2018/2019;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 134 del 17/10/2018, con la quale è stata adottata l'adozione del progetto al Piano dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019;
- Visto** il provvedimento prot. n. 0004289 del 5 settembre 2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di cui al progetto Progetto “WELLNESS AT SCHOOL– Competenze di cittadinanza globale - 10.2.5A-FESPON-LA-2018-228” – **CUP: G74F17000030006** autorizzato e finanziato;
- Rilevata** la necessità di reperire personale ,sia interno o esterno, figure per lo svolgimento dell'attività previste dal progetto 10.2.5A-FESPON-LA-2018-228 che dovranno svolgersi nel periodo di gennaio 2019 e agosto 2019 ;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

*COMUNICA*

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno e/o esterno riservata a persone fisiche e/o società, associazioni, cooperative per per il Progetto: WELLNESS AT SCHOOL – Competenze trasversali di cittadinanza globale - 10.2.5A-FESPON-LA-2018-228” –

**CUP: G74F17000030006;**

1) Modulo: Salute & fornelli 1- primaria Bassano

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario Lordo stato</b>
<b>Tutor</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00
<b>Docente Esperto</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	70,00
<b>Figura aggiuntiva</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00

2) Modulo: Salute & fornelli 2- primaria Oriolo

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario Lordo stato</b>
<b>Tutor</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00
<b>Docente Esperto</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	70,00
<b>Figura aggiuntiva</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00

3) Modulo: Campioni di cooperazione 1- secondaria primo grado Bassano

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario Lordo stato</b>
<b>Tutor</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00
<b>Docente Esperto</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	70,00
<b>Figura aggiuntiva</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00

4) Modulo: Campione di cooperazione 2- secondaria primo grado Oriolo

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario Lordo stato</b>
<b>Tutor</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00
<b>Docente Esperto</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	70,00
<b>Figura aggiuntiva</b>	10.2.5A-FESPON-LA-2018-228	30	30,00

**PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo il modello allegato (allegato A per il personale interno, allegato B per il personale esterno), debitamente sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, in busta chiusa con la dicitura “Contiene istanza per le funzioni di Tutor e/o Esperto e/o Figura Aggiuntiva progetto: WELLNESS AT SCHOOL – -

10.2.5A-FESPON-LA-2018-228" entro le ore **13:00 del giorno 18 / 01 / 2019** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o da pec a pec [vtic82400e@pec.istruzione.it](mailto:vtic82400e@pec.istruzione.it).

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Criteri di selezione per la figura di <b>tutor</b> per il progetto "Wellness at school"				
			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
		PUNTI		
titolo valido per l'accesso al proprio profilo professionale (diploma o laurea)		3		
laurea	Si valuta un solo titolo	2		
Master II livello o Corso di perfezionamento	Si valuta un solo titolo	2		
Master I	Si valuta un solo titolo	1		
Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti ai moduli	Si valuta un solo titolo	1		
Precedenti esperienze nei progetti PON (progettista, collaudatore, valutatore, docente, tutor )	Si valutano fino a 5 esperienze	1		
Competenze informatiche ( eccl, eipass...)	Si valutano fino a 2 certificazioni	3		
Punteggio massimo		20		

#### **TUTOR - Descrizione del profilo e attività da svolgere.**

Il tutor :

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collabora con l'esperto e il referente per la valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Criteri di selezione per la figura dell' <u>esperto</u> per il progetto " Wellness at school" moduli 1-2				
TITOLI		PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Diploma scuola alberghiera		5		
laurea in scienze dell'alimentazione		5		
Altra laurea		3		
Attestati relativi a corsi di formazione attinenti all'area di riferimento	Si valutano fino a 3 attestati	1		
Esperienze documentate di conduzione nel settore di pertinenza anche con altri enti	Si valutano fino a 3 esperienze	5		
Attestati relativi a corsi di formazione su strategie metodologiche didattico-educativo (learning by doing, cooperative learning, Mindfulness)	Si valutano fino a 3 esperienze	3		
Competenze informatiche comprovate con certificazioni nazionali	Si valutano fino a 2 certificazioni	3		

<b>Punteggio massimo</b>		<b>46</b>		
Criteri di selezione per la figura dell' <b>esperto</b> per il progetto " Wellness at school" moduli 3-4				
<b>TITOLI</b>		<b>PUNTI</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
Laurea in scienze motorie		<b>5</b>		
Altra laurea		<b>3</b>		
Esperienze documentate di conduzione nel settore di pertinenza anche con altri enti	Si valutano fino a 3 esperienze	<b>5</b>		
Attestati relativi a corsi di formazione su strategie metodologiche didattico-educativo (learning by doing, cooperative learning, Mindfulness)	Si valutano fino a 3 attestati	<b>3</b>		
Attestati relativi a corsi di formazione nel settore dell'inclusione e dell'accoglienza (educazione emotiva, terapia razionale emotiva, apprendimento strutturato )	Si valutano fino a 3 attestati	<b>5</b>		
Competenze informatiche comprovate con certificazioni nazionali	Si valutano fino a 2 certificazioni	<b>3</b>		
<b>Punteggio massimo</b>		<b>53</b>		

### **ESPERTO - Descrizione del profilo e attività da svolgere.**

L'esperto dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON riferito al "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali.
- Predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.

- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Relazionarsi con i tutor e il referente per la valutazione in relazione alle proprie attività.
- Documentare puntualmente le attività tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
- Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

Criteri di selezione per la figura di <b>figure aggiuntive</b> per il progetto "Wellness at school"				
TITOLI		PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
titolo valido per l'accesso al proprio profilo professionale (diploma o laurea)		3		
laurea	Si valuta un solo titolo	2		
Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti ai moduli	Si valutano fino a 2 corsi	1		
Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti all'area dell'inclusione e dell'accoglienza	Si valutano fino a 3 corsi	1		
<b>Punteggio massimo</b>		<b>10</b>		

#### **FIGURA AGGIUNTIVA - Descrizione del profilo e attività da svolgere.**

La figura aggiuntiva dovrà:

- collaborare con i rispettivi esperti e tutor
- svolgere funzione di ulteriore supporto agli allievi soprattutto in situazioni di difficoltà
- svolgere attività di interlocuzione con le famiglie
- dare sostegno logistico, operativo e didattico a tutte le figure di sistema

L'esito della selezione sarà comunicato alla/e persone o società o associazioni o cooperative individuata/e , affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione

Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico dando la precedenza alla selezione del personale interno.

Prima dell'affidamento dell'incarico si procederà al controllo delle dichiarazioni presentate.

**Si evidenzia che gli incarichi di Tutor, Esperto e Figura Aggiuntiva all'interno dello stesso modulo sono incompatibili tra loro; è possibile presentare la candidatura per entrambi ma potrà essere assegnato un solo incarico per candidato.**

**I candidati possono esprimere la preferenza per la candidatura di Tutor o Esperto o Figura Aggiuntiva.**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale [www.icbassanoromano.gov.it](http://www.icbassanoromano.gov.it), sezione Albo Pretorio On Line.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Franco CHERICONI)



## ALLEGATO A

Progetto "Wellness at school"- Competenze trasversali di cittadinanza globale -10.2.5A-  
FESPON-LA-2018-228

CUP: : G74F17000030006

**Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di PERSONALE INTERNO per  
l'attività di ESPERTO / TUTOR / FIGURA AGGIUNTIVA.**

Dati anagrafici:

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

nato/a: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il: \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap: \_\_\_\_\_

tel.fisso: \_\_\_\_\_ tel. cell. \_\_\_\_\_

C. F. : \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Domanda per incarico di:** Docente esperto  Tutor  Figura Aggiuntiva

In caso di domanda per più di un incarico esplicitare la preferenza.

(Docente esperto-tutor- figura aggiuntiva) \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

Progetto "Wellness at school"- Competenze trasversali di cittadinanza globale -10.2.5A-  
FESPON-LA-2018-228

CUP: : G74F17000030006

### Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di PERSONALE ESTERNO per l'attività di ESPERTO / TUTOR / FIGURA AGGIUNTIVA.

Dati anagrafici:

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

nato/a: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

il: \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap: \_\_\_\_\_

tel.fisso: \_\_\_\_\_ tel. cell. \_\_\_\_\_

C. F. : \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Domanda per incarico di: Docente esperto  Tutor  Figura Aggiuntiva

In caso di domanda per più di un incarico esplicitare la preferenza.

(Docente esperto-tutor- figura aggiuntiva) \_\_\_\_\_