



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"**

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ [vtic82800t@istruzione.it](mailto:vtic82800t@istruzione.it)- [vtic82800t@pec.istruzione.it](mailto:vtic82800t@pec.istruzione.it)

c.f. : 80022690566



Prot.n. 15258/B15

Montefiascone, 26/11/2019

**DETERMINA A CONTRARRE  
MEDIANTE ORDINE DIRETTO**

***D.I. 129/2018***

***Il Dirigente Scolastico***

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 del D.I. 129/2018 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 22 del 26/03/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 07/02/2019 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 07/02/2019;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*";

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che da una disamina dei prodotti offerti in relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Docendo Academy - LEARNING UP - P.I. 014621041004 che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria;

**RITENUTO** vantaggioso e conveniente esperire una procedura di **affidamento diretto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lvo n. 50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a. valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- b. accertata regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC);
- c. ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

## ***DETERMINA***

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

*Si delibera l'avvio della procedura di ordine diretto per il servizio di Formazione con Corso on-line su "Le Assenze del Personale Scolastico - Seminario del 26.11.19" sulla piattaforma <https://www.docendoacademy.eu> per numero 4 unità di personale di segreteria.*

### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € **120,00 (centoventi/00)** IVA al 22% esclusa se dovuta.

La spesa sarà imputata, nel **Programma Annuale 2019** sull'Attività/Progetto "Formazione/aggiornamento del personale" – Formazione su voce di destinazione P.4.1

che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### **Art. 4**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. Maria Franca Grossi.

#### **Art. 5**

Di pubblicare la presente Determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://icmontefiascone.edu.it> all'Albo e nell'area Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Rita Salvi